



สถาบันการศึกษา วิทยาเขตสุโขทัย
แบบทดสอบทักษะการใช้ Microsoft Office 2007

คำชี้แจง

1. แบบทดสอบมีทั้งหมด 3 เนื้อหา ประกอบด้วย ทักษะการใช้ Microsoft Excel 2007 ทักษะการใช้ Microsoft Word 2007 และทักษะการใช้ Microsoft PowerPoint 2007 ตามลำดับ
2. นักศึกษามีเวลาในการทำแบบทดสอบทั้งหมด **4 ชั่วโมง**
3. ให้นักศึกษาอ่านแบบทดสอบให้เข้าใจอย่างละเอียด
4. ให้นักศึกษาสร้างโฟลเดอร์ในไดรว์ D โดยตั้งชื่อโฟลเดอร์เป็น “รหัสประจำตัวนักศึกษา-ชื่อ-สกุล” ถ้านักศึกษาสร้างโฟลเดอร์ที่ไดรว์อื่น ข้อมูลที่สร้างจะหายไปเมื่อปิดเครื่อง
5. แฟ้มข้อมูล (File) ที่นักศึกษาสร้างขึ้น จะต้องบันทึกไว้ในโฟลเดอร์ที่สร้างตามข้อ 4 เท่านั้น
6. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ทั้ง 3 เรื่อง นักศึกษาต้องทดสอบทักษะการใช้ Microsoft Excel 2007 เป็นอันดับแรก เนื่องจากต้องนำข้อมูลไปใช้ร่วมกับอีกสองทักษะ
7. อนุญาตให้นำเอกสารหรือตำราอื่นๆ เข้ามาในห้องปฏิบัติการสอบได้
8. หากมีข้อสงสัยในแบบทดสอบ หรือเครื่องคอมพิวเตอร์ขัดข้องให้แจ้งอาจารย์ผู้สอน

แบบทดสอบทักษะการใช้ Microsoft Excel 2007

ให้นักศึกษาสร้างสมุดงานใน Microsoft Excel และพิมพ์ตารางดังต่อไปนี้ ให้มีรูปแบบใกล้เคียงมากที่สุด พร้อมทั้งใช้ฟังก์ชันหรือสูตรคำนวณเพื่อหาค่าต่างๆ ดังต่อไปนี้

	A	B	C	D	E	F	G
1	ตารางแสดงข้อมูลเงินฝากของนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์						
2	สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตสุโขทัย						
3							
4	ข้อมูลทั่วไป			ข้อมูลเงินฝาก			
5	ลำดับที่	ชื่อ	สกุล	ยอดเงินฝาก	ระยะเวลาการฝากเงิน (เดือน)	ดอกเบี้ยเงินฝาก	รวมเงินสุทธิ
6	1	พีรยุทธ	เฉลิมชีพ	780,200.00	38		
7	2	จิรายุส	ประยูรยัม	456,600.00	97		
8	3	เฉลิมพล	ฉิมพุฒิ	1,589,000.00	84		
9	4	กฤตศรุต	ค่านนท์	890,230.00	125		
10	5	ขจรศักดิ์	เชียวแก้ว	78,000.00	42		
11	6	พีระเชษฐ์	จันทร์รา	159,000.00	15		
12	7	อารีรัตน์	ไยเทศ	500,200.00	74		
13	8	สุรเชษฐ์	สุทธิ	1,801,500.00	28		
14	9	ชัชวาล	จันทร์อิม	650,210.00	9		
15	10	ดุษฎี	เกษมพิณ	145,800.00	57		
16	รวมทั้งสิ้น						
17	ค่าเฉลี่ยของเงินฝาก						
18	ค่าเฉลี่ยของดอกเบี้ยเงินฝาก						
19							

รายการคำนวณและสร้างกราฟ

1. คำนวณดอกเบี้ยเงินฝากในเซลล์ F6 – F15 โดยมีเงื่อนไขดังนี้

เงื่อนไขการคำนวณดอกเบี้ยเงินฝาก

- ถ้าระยะเวลาการฝากเงินมากกว่าหรือเท่ากับ 60 เดือน คำนวณจาก 1.75% ของยอดเงินฝาก
- ถ้าระยะเวลาการฝากเงินมากกว่าหรือเท่ากับ 48 เดือน คำนวณจาก 1.70% ของยอดเงินฝาก
- ถ้าระยะเวลาการฝากเงินมากกว่าหรือเท่ากับ 24 เดือน คำนวณจาก 1.50% ของยอดเงินฝาก
- ถ้าระยะเวลาการฝากเงินมากกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน คำนวณจาก 1.00% ของยอดเงินฝาก
- ถ้าระยะเวลาการฝากเงินเป็น 1-11 เดือน คำนวณจาก 0.75% ของยอดเงินฝาก

2. คำนวณรวมเงินสุทธิตามเซลล์ G6 – G15 โดยมีเงื่อนไขดังนี้

3. คำนวณหาผลรวม “รวมเงินสุทธิ” ในเซลล์ G16

4. คำนวณหาค่าเฉลี่ยของเงินฝากทั้งหมดในเซลล์ D17

5. คำนวณหาค่าเฉลี่ยของดอกเบี้ยเงินฝากทั้งหมดในเซลล์ D18

6. เรียงลำดับข้อมูลตาม “รวมเงินสุทธิ” จากมากไปหาน้อย

7. สร้างกราฟวงกลม (Pie) เพื่อนำเสนอ “ชื่อ” และ “เงินรวมสุทธิ”


8. สร้างกราฟแท่ง (Bar) หรือกราฟเส้น (Line) หรือกราฟสดมภ์ (Column) เพื่อนำเสนอรายการ “ชื่อ” “ยอดเงินฝาก” และ “รวมเงินสุทธิ”

หมายเหตุ การตั้งชื่อเอกสารที่บันทึก บันทึกโดยใช้ชื่อสมุดงานเป็น ชื่อ-สกุล-Excel.XLSX

แบบทดสอบทักษะการใช้ Microsoft word 2007

ให้นักศึกษาสร้างจดหมายเวียนเพื่อส่งไปยังนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ ในการแจ้งรายละเอียดดอกเบี้ยเงินฝาก (ข้อมูลจากตารางใน Microsoft Excel 2007) โดยมีข้อกำหนดดังนี้

1. ส่วนหัวกระดาษ (หมายเลข 1) ให้แสดงตราสัญลักษณ์ของ สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตสุโขทัย (หาได้จากเว็บไซต์ของวิทยาเขต) พร้อมทั้งพิมพ์ “สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตสุโขทัย”
2. รูปแบบของจดหมาย ให้กำหนดรายละเอียดทุกอย่างให้ใกล้เคียงกับตัวอย่างให้มากที่สุด
3. แหล่งข้อมูลของจดหมายเวียน ให้ใช้ตารางที่สร้างจากแบบทดสอบ Microsoft Excel 2007 หรือสร้างแหล่งข้อมูลขึ้นมาใหม่โดยมีรายละเอียดเหมือนกับแบบทดสอบ Microsoft Excel 2007 ก็ได้
4. เนื้อหาของจดหมายให้พิมพ์ดังนี้

	สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตสุโขทัย	1
<p>ที่ กก. 0519/11</p> <p style="text-align: right;">สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตสุโขทัย เลขที่ 1 หมู่ 7 ถนนสุโขทัย-กำแพงเพชร อ.เมือง จ.สุโขทัย 64000</p> <p style="text-align: center;">วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2555</p> <p>เรื่อง แจ้งรายละเอียดเงินฝากและดอกเบี้ยเงินฝาก</p> <p>เรียน คุณ<แทรกชื่อ> <แทรกสกุล></p> <p>เนื่องจากวันที่ 31 ธันวาคม 2554 ที่ผ่านมา สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตสุโขทัยได้ทำการคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากของนักศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งว่า ท่านมีเงินฝากจำนวน <แทรกยอดเงินฝาก> บาท มีระยะเวลาในการฝากเป็นเวลา <แทรกระยะเวลาการฝากเงิน (เดือน)> เดือน ดังนั้น ท่านจะได้รับดอกเบี้ยทั้งหมด <แทรกดอกเบี้ยเงินฝาก> บาท รวมเป็นเงินสุทธิ <แทรกรวมเงินสุทธิ> บาท</p> <p style="text-align: center;">จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ</p> <p style="text-align: center;">ขอแสดงความนับถือ</p> <p style="text-align: right;">(นายภาชิต สารใจ) ผู้ดูแลเงินฝากคณะศึกษาศาสตร์</p>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Institute of Physical Education Sukhothai 2 14 กุมภาพันธ์ 2555 9.30 PM </div>		

5. ส่วนท้ายกระดาษ (หมายเลข 2) ให้พิมพ์ “Institute of Physical Education Sukhothai” พร้อมกับแทรกวันที่ และเวลาตามตัวอย่าง (วันที่และเวลาที่แทรก จะขึ้นอยู่กับวันที่และเวลาที่ปรากฏในคอมพิวเตอร์ที่นักศึกษาใช้)

หมายเหตุ

1. สร้างเอกสารในรูปของจดหมายเวียน (Mail merge)
2. ส่งต้นฉบับจดหมาย แหล่งข้อมูล (ถ้ามี) และจดหมายที่ผสมเป็นเอกสารใหม่เรียบร้อยแล้ว
3. การตั้งชื่อเอกสารที่บันทึก
 - 3.1. ต้นฉบับจดหมาย บันทึกโดยใช้ชื่อเอกสารเป็น ชื่อ-สกุล-ต้นฉบับจดหมาย.DOCX
 - 3.2. แหล่งข้อมูล (ถ้ามี) บันทึกโดยใช้ชื่อเอกสารเป็น ชื่อ-สกุล-แหล่งข้อมูล.DOCX
 - 3.3. จดหมายที่ผสมแล้ว บันทึกโดยใช้ชื่อเอกสารเป็น ชื่อ-สกุล-จดหมายเวียน.DOCX

แบบทดสอบทักษะการใช้ Microsoft PowerPoint 2007

ให้นักศึกษาสร้างงานนำเสนอต่อไปนี้ โดยกำหนดรูปแบบการนำเสนอให้น่าสนใจ
ข้อมูลที่ต้องการนำเสนอมีดังนี้

สไลด์ที่ 1

สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตสุโขทัย
 เรื่องราวของ “ชื่อนักศึกษา”

สไลด์ที่ 2

ประวัติส่วนตัวได้แก่ ชื่อ-สกุล ภูมิลำเนา ที่อยู่ เรื่องราวในครอบครัว เบอร์โทร. Email address ฯลฯ

สไลด์ที่ 3

ประวัติการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาล จนถึงปัจจุบัน

สไลด์ที่ 4

ลักษณะเฉพาะของตนเอง จุดเด่นในหน้าตา นิสัยใจคอ สิ่งที่ชอบ งานอดิเรก

สไลด์ที่ 5

ลักษณะของกลุ่มครองใจในอนาคต (ถึงแม้ว่านักศึกษาบางคนจะมีแล้ว) เป้าหมายในชีวิต และความคาดหวัง
 ในการประกอบอาชีพในอนาคต

สไลด์ที่ 6

ความรู้สึกที่ได้เข้ามาศึกษาในสถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตสุโขทัย

สไลด์ที่ 7

ข้อเสนอแนะของนักศึกษาต่อผู้สอน (ไม่มีผลต่อคะแนน เปิดโอกาสให้นักศึกษาเสนอแนะได้)

หมายเหตุ

1. สร้างภาพเคลื่อนไหวและแทรกรูปภาพประกอบการนำเสนอตามสมควร
2. การตั้งชื่อเอกสารที่บันทึกบันทึกโดยใช้ชื่องานนำเสนอเป็น ชื่อ-สกุล-งานนำเสนอ.PPTX